

प्रेषक,

मनीषा पंवार,  
प्रमुख सचिव,  
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक, उद्योग,  
उद्योग निदेशालय, उत्तराखण्ड,  
पटेल नगर, देहरादून।

सूक्ष्म, लघु एवं मध्यम उद्यम अनुभाग

देहरादून: दिनांक: ०१ जुलाई, 2017

विषय: वित्तीय वर्ष 2017-18 हेतु एम०एस०एम०ई० विभाग के अंतर्गत प्राविधानित धनराशि की वित्तीय स्वीकृति।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक अपने पत्र संख्या:-1024/उ०नि०(दो)- बजट मांग/2017-18 दिनांक 20.06.2017 का संदर्भ ग्रहण करने का कष्ट करें।

2 इस संबंध में वित्त विभाग, उत्तराखण्ड शासन के शासनादेश संख्या:-610/3(150)/XXVII(1)/2017 दिनांक 30.06.2017 के संदर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि वित्तीय वर्ष 2017-18 में एम०एस०एम०ई० विभाग के अंतर्गत उद्योग निदेशालय के अधिष्ठान व्यय, उत्तराखण्ड अंतर्राष्ट्रीय व्यापार एवं पर्यटन कार्यालय की स्थापना, मुख्य निवेश आयुक्त कार्यालय नई दिल्ली का अधिष्ठान, उत्तराखण्ड खादी एवं ग्रामोद्योग बोर्ड को सहायता के अंतर्गत प्राविधानित वयनबद्ध तथा अवचनबद्ध मदों की समस्त अवशेष धनराशि रु० 17,64,15 हजार (रु० सत्रह करोड़ चौसठ लाख पन्द्रह हजार मात्र) संलग्न अलाटमेंट आई०डी० के अनुसार निम्न प्रतिबंधों/शर्तों के अधीन व्यय किये जाने हेतु आपके निवर्तन पर रखे जाने की श्री राज्यपाल सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं।-

(i) आहरण वितरण अधिकारी द्वारा उक्त धनराशि का मासिक व्यय विवरण बी०एम०-८ के प्रपत्र पर रखा जायेगा, और पूर्व के माह का व्यय विवरण उक्त अधिकारी द्वारा अनुवर्ती माह की 5 तारीख तक उक्त अनुदान के नियंत्रक अधिकारी को बजट मैनुअल के अध्याय-13 के प्रस्तर-116 की व्यवस्थानुसार प्रेषित किया जायेगा, एवं प्रस्तर-128 की व्यवस्थानुसार उक्त अनुदान के नियंत्रक अधिकारी द्वारा पूर्ववर्ती माह का संगत व्यय विवरण अनुवर्ती माह की 25 तारीख तक वित्त विभाग को प्रेषित किया जायेगा, तथा नियमित रूप से यदि सरकार/शासन को उक्त विवरण प्रेषित नहीं किया जाता है तो उत्तरदायी अधिकारी के विरुद्ध अनुशासनात्मक कार्यवाही करने हेतु सक्षम स्तर को अवगत कराया जायेगा। प्रशासनिक विभाग प्रस्तर-130 के अधीन उक्त आवंटित धनराशि के व्यय का नियंत्रण करेंगे।

(ii) स्वीकृत की जा रही धनराशि का आहरण एवं व्यय मासिक आधार पर किश्तों में वास्तविक व्यय आवश्यकता के अनुरूप ही किया जायेगा एवं अतिरिक्त बजट की प्रत्याशा में अधिकृत धनराशि से अधिक धनराशि कदापि व्यय नहीं की जायेगी। अवचनबद्ध मदों के व्यय में मितव्ययता हेतु स्पष्ट योजना बना ली जाय।

(iii) स्वीकृत की जा रही धनराशि का व्यय वित्त विभाग, उत्तराखण्ड शासन के शासनादेश संख्या:-610/3(150)/XXVII(1)/2017 दिनांक 30.06.2017 में इंगित शर्तों/प्रतिबंधों के अधीन किया जायेगा।

(iv) स्वीकृत धनराशि का दिनांक 31.03.2018 तक पूर्ण उपयोग कर लिया जायेगा। यदि उक्त तिथि तक कोई धनराशि अवशेष रहती है तो उस धनराशि को उक्त तिथि तक शासन को समर्पित कर दिया जायेगा।

(v) व्यय में मितव्ययता निरान्तर आवश्यक है। इस संबंध में समय-समय पर जारी शासनादेशों/अन्य आदेशों का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा। व्यय मात्र उन्हीं मदों में किया जायेगा जिन मदों में धनराशि स्वीकृत की जा रही है। यह आवंटन किसी ऐसे व्यय को करने का अधिकार नहीं देता है, जिसे व्यय करने में बजट मैनुअल/वित्तीय हस्तपुस्तिका के नियमों का उल्लंघन होता हो। धनराशि व्यय के उपरांत व्यय

की गई धनराशि का मासिक व्यय विवरण निर्धारित प्रपत्र पर नियमित रूप से शासन को उपलब्ध कराया जायेगा।

2. उक्त व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2017-18 के अनुदान संख्या-23 के मुख्य लेखा शीर्ष-2851-ग्रामोद्योग तथा लघु उद्योग, 102-लघु उद्योग, 03-अधिष्ठान व्यय 18-उत्तराखण्ड अन्तराष्ट्रीय एवं पर्यटन कार्यालय की स्थापना/25-मुख्य निवेश आयुक्त कार्यालय, नई दिल्ली तथा मुख्य लेखा शीर्षक 2851-00-105-03-खादी ग्रामोद्योग परिषद् को सहायता, 43-वेतन भत्ते आदि के लिये सेहायक अनुदान के अंतर्गत सुसंगत प्राथमिक इकाई के नामे डाला जायेगा।

3. यह आदेश वित्त विभाग, उत्तराखण्ड शासन के शासनादेश संख्या:-610/3(150)/XXVII(1)/2017 दिनांक 30.06.2017 में इंगित दिशा-निर्देशों के अनुसार निर्गत किये जा रहे हैं।  
संलग्नक:- ऑफिसियल आईडी

भवदीया,

(मनीषा पंवार)  
प्रमुख सचिव।

पृष्ठांकन संख्या: 12149 VII-2/01(05)-एम0एस0एम0ई0/2017, तददिनांकित।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्य हेतु प्रेषित :-

1. महालेखाकार, उत्तराखण्ड, ओवराय विल्डिंग माजरा, देहरादून।
2. मुख्य कार्यपालक अधिकारी, उत्तराखण्ड खादी एवं ग्रामोद्योग बोर्ड, देहरादून।
3. मुख्य निवेश आयुक्त उत्तराखण्ड, नई दिल्ली।
4. निदेशक, वित्त एवं कोषागार सेवायें, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
5. निदेशक, एन0आई0सी0, सचिवालय परिसर, देहरादून।
6. समस्त मुख्य कोष अधिकारी / वरिष्ठ कोषाधिकारी, उत्तराखण्ड।
7. वित्त अनुभाग-2, उत्तराखण्ड शासन।
8. गार्ड-फाईल।

आज्ञा से,

(डा० आर० राजश कुमार)  
अपर सचिव।

बजट आवंटन वित्तीय वर्ष - 2017/2018

Secretary, Small & Medium Scale Industry (S066)

आवंटन पत्र संख्या -

अनुदान संख्या - 023

अलोटमेंट आई डी - S1707230591

आवंटन पत्र दिनांक - 28-Jul-2017

HOD Name - Director Industries (2052)

1: लेखा शीर्षक	2851 - ग्रामोद्योग तथा लघु उद्योग	00 -
	102 - लघु उद्योग	
	03 - अधिष्ठान व्यय	
	00 - अधिष्ठान व्यय	

Voted

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	वोट
01 - वेतन	109494000	109494000	218988000
03 - महंगाई भत्ता	6569000	6569000	13138000
04 - यात्रा व्यय	167000	333000	500000
05 - स्थानान्तरण यात्रा व्यय	67000	133000	200000
06 - अन्य भत्ते	5109000	10219000	15328000
07 - मानदेय	17000	33000	50000
08 - कार्यालय व्यय	133000	267000	400000
09 - विद्युत देय	367000	733000	1100000
10 - जलकर / जल प्रभार	43000	87000	130000
11 - लेखन सामग्री और फार्माई की छ	50000	100000	150000
12 - कार्यालय फर्मीचर एवं उपकरण	67000	133000	200000
13 - टेलीफोन पर व्यय	100000	200000	300000
15 - गाड़ियों का अनरक्षण और पेट	283000	567000	850000
16 - व्यावसायिक तथा विशेष सेवा	500000	1000000	1500000
17 - किराया, उपशल्क और कर-स्व	33000	67000	100000
18 - प्रकाशन	17000	33000	50000
19 - विज्ञापन, बिक्री और विभायापन	40000	80000	120000
21 - छात्रवृत्तियां और छात्रवेतन	17000	33000	50000
22 - आतिथ्य व्यय विषयक भत्ता आ	17000	33000	50000
25 - लघु निर्माण कार्य	50000	100000	150000
26 - मशीनें और सज्जा /उपकरण आ	50000	100000	150000
27 - चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	833000	1667000	2500000
29 - अनरक्षण	33000	67000	100000
42 - अन्य व्यय	17000	33000	50000
45 - अवकाश यात्रा व्यय	17000	33000	50000
46 - कम्प्यूटर हार्डवेयर/सफ्टवेयर	17000	33000	50000
47 - कम्प्यूटर अनरक्षण/तस्मन्दनी	33000	67000	100000
	124140000	132214000	256354000

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes -

132214000

**बजट आवंटन वित्तीय वर्ष - 2017/2018**

**Secretary, Small & Medium Scale Industry (S066)**

आवंटन पत्र संख्या -

अनुदान संख्या - 023

अलोटमेंट आई डी - S1707230592

आवंटन पत्र दिनांक - 28-Jul-2017

**HOD Name - Director Industries (2052)**

1: लेखा शीर्षक	2851 - ग्रामोद्योग तथा लघु उद्योग 102 - लघु उद्योग 18 - उत्तराखण्ड अन्तर्राष्ट्रीय व्यापार एवं पर्यटन कार्यालय की स्थापना 00 - उत्तराखण्ड अन्तर्राष्ट्रीय व्यापार एवं पर्यटन कार्यालय की स्थापना	00 -
----------------	---	------

Voted

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	योग
01 - वेतन	251000	249000	500000
02 - मजदूरी	17000	33000	50000
03 - महंगाई भत्ता	50000	50000	100000
04 - यात्रा व्यय	7000	13000	20000
05 - स्थानान्तरण यात्रा व्यय	3000	7000	10000
06 - अन्य भत्ते	17000	33000	50000
08 - कार्यालय व्यय	10000	20000	30000
11 - लेखन सामग्री और फार्मों की छ	7000	13000	20000
12 - कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	17000	33000	50000
13 - टेलीफोन पर व्यय	10000	20000	30000
15 - गाड़ियों का अनरक्षण और पेट	17000	33000	50000
29 - अनरक्षण	10000	20000	30000
42 - अन्य व्यय	23000	47000	70000
46 - कम्प्यूटर हार्डवेयर/सफ्टवेयर	17000	33000	50000
47 - कम्प्यूटर अनरक्षण/तस्सम्बन्धी	17000	33000	50000
	473000	637000	1110000

**Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes - 637000**

आवंटन पत्र संख्या -

अनुदान संख्या - 023

अलोटमेंट आई डी - S1707230593

आवंटन पत्र दिनांक - 28-Jul-2017

## HOD Name - Director Industries (2052)

1: लेखा शीर्षक	2851 - ग्रामोद्योग तथा लघु उद्योग 102 - लघु उद्योग 25 - मुख्य निवेश आयुक्त कार्यालय नई दिल्ली का अधिष्ठान 00 -	00 -
----------------	---	------

Voted

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	योग
01 - बैतन	1404000	1404000	2808000
02 - मजदूरी	167000	333000	500000
03 - महगाइ भत्ता	84000	84000	168000
04 - यात्रा व्यय	33000	67000	100000
05 - स्थानान्तरण यात्रा व्यय	1000	0	1000
06 - अन्य भत्ते	66000	131000	197000
07 - मानदेव	3000	7000	10000
08 - कार्यालय व्यय	150000	300000	450000
09 - विद्युत देव	27000	53000	80000
10 - जलकर / जल प्रभार	3000	7000	10000
11 - लेखन सामग्री और फार्मों की छ	33000	67000	100000
12 - कार्यालय फर्माचर एवं उपकरण	13000	27000	40000
13 - टेलीफोन पर व्यय	50000	100000	150000
15 - गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट	117000	233000	350000
16 - व्यावसायिक तथा विशेष सेवा	133000	267000	400000
17 - किटाया, उपशल्क और कर्त-स्व	83000	167000	250000
22 - आतिथ्य व्यय विषयक भत्ता आ	33000	67000	100000
26 - मशीनें और सज्जा /उपकरण औ	3000	7000	10000
27 - चिकित्सा व्यय प्रतिपुर्ति	25000	50000	75000
42 - अन्य व्यय	25000	50000	75000
44 - प्रशिक्षण व्यय	1000	0	1000
45 - अवकाश यात्रा व्यय	5000	10000	15000
46 - कम्प्यूटर हार्डवेयर/सफ्टवेयर	17000	33000	50000
47 - कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्धी	50000	100000	150000
	2526000	3564000	6090000

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes - 3564000